

KOLEGIUM NAUK EKONOMICZNYCH I SPOŁECZNYCH

STUDIA STACJONARNE I NIESTACJONARNE PIERWSZEGO STOPNIA STUDIA STACJONARNE I NIESTACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA

REJESTRACJA NA SEMESTR ZIMOWY roku akademickiego 2026 / 2027

Z dniem **16 września 2026 r. (środa) - godz. 10.00** upływa termin składania w Sekretariacie:

- ❑ **elektronicznych podań** (*przedłużenie sesji, egzamin komisyjny, urlopy, zwolnienia z opłat itp.*) dostępnych w systemie USOSweb w zakładce „Dla studentów” → „Podania ePW” (np.: Podanie dotyczące rejestracji na kolejny cykl, Podanie ogólne itp.)

Od dnia **16 września 2026 r. (środa)** do dnia **29 września 2026 r. (wtorek)** Dyrektor dokonuje rejestracji.

PRZYPOMINAM:

- ❑ **Zgodnie** z § 20 pkt. 1 Regulaminu studiów student, który zgłasza zastrzeżenia dotyczące przeprowadzonej procedury weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla danego przedmiotu może w ciągu 4 dni roboczych od terminu ogłoszenia jej wyników złożyć do dyrektora umotywowany wniosek o przeprowadzenie egzaminu komisyjnego
- ❑ **Egzamin komisyjny** powinien odbyć się w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku przez studenta lub zarządzenia przez dyrektora. W okresie od dnia 16 września 2026 r. (środa) do dnia 29 września 2026 r. (wtorek) jest dopuszczalna jedynie komisyjna weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się.
- ❑ **Ostateczne decyzje rejestracyjne ogłoszone zostaną nie później niż do dnia 29 września 2026 (wtorek) - godz. 15.00.**

ZASADY REJESTRACJI

- I. **Ostatnim** dniem sesji egzaminacyjnej jest **15.09.2026r. (wtorek)**
- II. **Student** jest zobowiązany sprawdzić oceny cząstkowe i oceny końcowe w USOSweb otrzymane w danym semestrze studiów i niezwłocznie wyjaśnić wszystkie wątpliwości dotyczące ocen z prowadzącymi zajęcia najpóźniej do ostatniego dnia okresu rejestracyjnego **tj. do 29 września 2026 r. (wtorek).**
- III. **Student zostanie zarejestrowany na kolejny semestr, gdy spełni następujące warunki:**
 - ❑ uzyska określoną liczbę punktów (zgodnie z Zarządzeniem nr 1/2021 Dyrektora KNEiS z dnia 01.06.2021 r. obowiązują zasady przedstawione w załączeniu nr 1);
 - ❑ zaległości w zaliczeniu przedmiotów nie przekraczają jednego roku studiów;
 - ❑ zgodnie z Regulaminem przedmiotu „Język obcy” student jest zobowiązany zdać egzamin na poziomie B2 najpóźniej na przedostatnim semestrze w przypadku studentów studiów stacjonarnych pierwszego stopnia, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2024/2025 i później. W przypadku studiów niestacjonarnych pierwszego stopnia student zobowiązany jest zdać egzamin B2 do końca toku studiów.
 - ❑ uiścić wszystkie opłaty należne Uczelni (w tym naliczone odsetki ustawowowe); tj. opłatę semestralną przed rozpoczęciem semestru (tylko studenci studiów niestacjonarnych) oraz studenci powtarzający przedmioty z semestrów 1,3,5 w ciągu czterech tygodni od rozpoczęcia zajęć dydaktycznych w danym semestrze.
 - ❑ **Student VI semestru studiów pierwszego stopnia** jest zobowiązany przekazać pracę dyplomową w module USOS APD do dnia **10 września 2026 r. (czwartek)**. Student może uzyskać zgodę na przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej, jeżeli zaliczył wszystkie przedmioty objęte programem studiów i praktykę oraz zdał egzamin z języka obcego. Podanie o przedłużenie terminu

złożenia pracy dyplomowej należy złożyć elektronicznie do dnia **10 września 2026 r. (czwartek)**. Podanie dostępne jest w systemie w USOSweb w zakładce „Dla studentów” → „Podania ePW” → „Podanie o przesunięcie terminu złożenia pracy dyplomowej o 3 miesiące”.

- **Student IV semestru studiów drugiego stopnia** jest zobowiązany przekazać pracę dyplomową w module USOS APD do dnia **15 września 2026 r. (wtorek)**. Student może uzyskać zgodę na przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej, jeżeli zaliczył wszystkie przedmioty objęte programem studiów wraz z praktyką. Podanie o przedłużenie terminu złożenia pracy należy złożyć elektronicznie do dnia **15 września 2026 r. (wtorek)**. Podanie dostępne jest w systemie w USOSweb w zakładce „Dla studentów” → „Podania ePW” → „Podanie o przesunięcie terminu złożenia pracy dyplomowej o 3 miesiące”.

IV. Rozstrzygnięcia decyzji rejestracyjnych

Zgodnie z Regulaminem Studiów § 22 ust 4a wszelkich rozstrzygnięć w sprawach rejestracji dokonuje Dyrektor Kolegium. Wszystkie decyzje rejestracyjne zostaną ogłoszone do dnia **29 września 2026 r. (wtorek)**. Ostateczny termin składania w Sekretariacie wyjaśnień przez osoby, w odniesieniu do których wstrzymano decyzje rejestracyjne, upływa z dniem **6 października 2026 r. (wtorek)**.

DYREKTOR KOLEGIUM